**BUURTBUDGETTEN**

*REGELS VOOR HET INDIENEN VAN EEN VOORSTEL*

***Hoe werkt het?***

Als je een voorstel of meerdere voorstellen indient, dan worden deze besproken en van advies voorzien door de werkgroep buurtbudgetten van de wijkraad. Op basis daarvan neemt de wijkraad dan een definitief besluit. Soms kan het zijn dat je om nadere informatie of uitleg over je voorstel wordt gevraagd.

De wijkraad beoordeelt voorstellen op twee belangrijke punten: 1) hoezeer draagt het voorstel bij aan verbetering van de leefbaarheid in De Valuwe; 2) hoe groot is de eigen inzet van de indieners?

Omdat de wijkraad maandelijks bijeenkomt, behalve in de zomervakantie, hoef je nooit lang te wachten op dat besluit en kun je, bij een positief besluit, meteen aan de slag. In principe komt de wijkraad elke laatste dinsdag van de maand bijeen behalve in juli. Een voorstel dien je in met het formulier op de andere kant. Is het voorstel goedgekeurd, dan kunt u het declaratieformulier downloaden van de *website* [*www.devaluwe.nl*](http://www.devaluwe.nl)

Hieronder een toelichting:

**WIE?**

De simpelste vraag: wie is/zijn de indieners van het voorstel? Je/jullie naam, adres. Vergeet ook je telefoonnummer en, als je het hebt, je e-mailadres niet. Je hoeft niet per sé in de Valuwe te wonen. Een (vrijwilligers)organisatie die actief is in de Valuwe, kan ook een aanvraag indienen.

**WAT?**

Dit is ook geen moeilijke vraag: wat wil je doen? Het is wel de allerbelangrijkste vraag.

**WAAROM?**

Ook deze vraag moet niet al te moeilijk te zijn, want als je iets wilt, weet je ook waarom je dat wilt. Anders gezegd: welk doel of resultaat wil je bereiken? Het hoeft geen uitgebreid verhaal te zijn. Integendeel. Probeer in een of enkele zinnen aan te geven hoe je met je voorstel wilt bijdragen aan verbetering van de leefbaarheid in de Valuwe.

**WANNEER?**

Wanneer wil je je voorstel uitvoeren? Om voor een bijdrage uit de buurtbudgetten in aanmerking te komen moet het voorstel in principe binnen een jaar na goedkeuring uitgevoerd zijn.

**WAAR?**

Voorstellen kunnen een heel verschillend bereik hebben: (een deel van) je straat of je straat samen met enkele andere straten of je wijkdeel of meerdere wijkdelen samen of de hele wijk.

**WAARMEE?**

Samen met de **WAT­**-vraag is dit de belangrijkste vraag. Het gaat hier om twee zaken:

Wat doe je zelf bij de uitvoering van het voorstel? **Eigen inzet is doorslaggevend.** Zelf doen dus.

Maar misschien kun je niet alles zelf en heb je hulp nodig bij de uitvoering. Vooral niet te vergeten: geld. Hoeveel zal je voorstel gaan kosten? Dit is uiteraard een heel belangrijke vraag, want de beschikbare middelen moeten zo goed en eerlijk mogelijk worden verdeeld.

In de vorige ronde is gebleken dat dit ook de moeilijkst te beantwoorden vraag is. Maar als je hulp nodig hebt, dan kan dat. Dat geldt voor alle vragen, maar zeker voor deze vraag.

**En nu aan de slag! Veel succes ermee.**

*Hulp nodig?*

Wil je hulp bij het invullen van dit formulier, neem dan contact op met: de werkgroep buurtbudgetten via [secretaris@devaluwe.nl](mailto:secretaris@devaluwe.nl). Dit is het adres voor alles wat met de buurtbudgetten te maken heeft.

*Het formulier kun je ook downloaden van de website* [*www.devaluwe.nl*](http://www.devaluwe.nl) *via de zoekfunctie rechtsboven.*

*Het ingevulde formulier kun je dan naar secretaris@devaluwe.nl sturen. Dat heeft de voorkeur. Maar op papier inleveren aan de balie van wijkwinkel De Valuwe kan natuurlijk ook: Valuwe 1 5431 AV CUIJK. De balie van de multifunctionele accommodatie is buiten vakantieperioden elke werkdag open van 13.30 – 16.00 uur; telefoon: 0485-350427.*

Formulier voor het indienen van een voorstel

**Unieke Code**

*In te vullen door de organisatie:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Als je in de vakken te weinig ruimte hebt, kun je er een extra vel papier bij pakken)*

**Titel voorstel:**

**Datum:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| WIE | Ik ben/wij zijn: | Contactpersoon:  Als dit voorstel van meer personen is, onderaan aangeven wie de contactpersoon is, a.u.b. |
| WAT | Ik wil/wij willen: |  |
| WAAROM | Ik hoop-verwacht /wij hopen-verwachten dat het voorstel: |  |
| WANNEER | Ik wil/wij willen het voorstel uitvoeren in: |  |
| WAAR | Het voorstel is gericht op: |  |
| WAARMEE:  eigen inbreng  deskundigheid  materialen  geld | Ik ga/wij gaan zelf doen:  Ik heb/wij hebben de volgende deskundige hulp nodig:  Ik heb/wij hebben de volgende materialen nodig:  Mijn/ons voorstel kost: € |  |
| Contactpersoon |  |  |
| Contactpersoon  uit de werkgroep |  | (In te vullen door de organisatie) |